东北农业大学2023年管理人员招聘公告

根据《黑龙江省事业单位公开招聘工作人员实施细则》（黑人社发[2014]63号）、《关于进一步做好省直事业单位公开招聘工作的通知》（黑人社发[2015]32号）和《关于全面下放省直事业单位公开招聘管理权限的通知》（黑人社发[2015]66号）精神，结合我校实际需要，拟公开招聘管理人员，现将有关事宜公告如下：

一、学校简介

详见东北农业大学主页学校概况。

二、招聘原则

坚持德才并重、以德为先的用人标准，注重综合能力和业务水平的用人原则；公开、平等、竞争、择优的招聘原则。

三、招聘计划

详见《东北农业大学2023年管理人员招聘计划表》（附件1）。

四、基本条件

（一）具有中华人民共和国国籍，遵纪守法。

（二）中共党员（含预备党员），具有坚定的政治方向，坚持党的基本路线，有较高的政治觉悟和政策理论水平。

（三）身心健康，有良好的职业道德。

（四）硕士研究生应聘人员年龄不超过30周岁（1992年4月21日以后出生），具有高校管理相关经验两年及以上者不超过35周岁（1987年4月21日以后出生）。

（五）应聘人员必须在2023年7月31日前取得报名岗位所需学历和学位，国（境）外毕业生需提供教育部留学服务中心出具的学历学位认证材料。

（六）本科或研究生期间担任过学校、院系或班级学生干部一年及以上，具体为：担任学校、院系学生组织副部长及以上，担任班级班长、党支部书记、团支部书记，有学生干部任职证明。

（七）服从学校对岗位的安排和调整。

（八）有下列情况之一者不得报考

1.存在学术不端、师德师风问题的人员。

2.曾因犯罪受过刑事处罚的人员和曾被开除公职的人员。

3.受到党纪政纪处分期限未满或者正在接受纪律审查的人员、处于刑事处罚期间或者正在接受司法调查尚未做出结论的人员。

4.在各类招考过程中被认定有考试作弊行为的人员。

5.法律规定不得参加报考或聘用为事业单位工作人员的其他情形人员。

五、编制待遇

落实事业编制，享受国家和黑龙江省规定的事业单位工作人员相应待遇。

六、报名程序

**（一）报名**

1.报名时间：2023年4月21日至2023年5月12日。

2.报名方式：应聘人员对照招聘计划中的岗位，将附件2-4及其他报名材料（现场确认材料电子版）以电子邮件形式，按“岗位+姓名”（如：管理A岗+姓名）格式命名，发送到指定电子邮箱neaurscgl@126.com参与报名。

**（二）资格审查**

1.审查方式：对报名人员所填报的资料进行审查，确定参加现场确认的应聘人员名单。

2.应聘人员随时关注网站查询资格审查结果。

3.通过资格审查人数与岗位招聘计划数之比不得低于3:1。未达到比例，缩减或取消相应招聘岗位，对于急需紧缺的岗位，经学校研究批准后，方可进入考试程序。

4.资格审查贯穿于公开招聘的全过程。报考人员应如实填写、提交有关信息和材料，凡本人填写信息不真实、不完整或填写错误的，责任自负；弄虚作假的，一经查实即取消考试资格或聘用资格。

**（三）现场确认**

1.现场确认时间：具体时间另行通知，请关注东北农业大学网站。

2.现场确认需提供材料原件及复印件各1份。

（1）《东北农业大学2023年管理人员公开招聘报名表》（附件2）、《东北农业大学公开招聘应聘人员政审表》（附件3）、《东北农业大学公开招聘应聘人员基本信息表》（附件4）。

（2）身份证正反面；本科、硕士毕业证和学位证。

（3）党员身份证明、学生干部任职证明及高校管理相关经验佐证材料，需加盖学校相关部门公章并有负责教师签字和联系电话。

（4）2023年应届毕业生推荐表。

3.对于不符合应聘条件、虚报瞒报应聘材料、提供材料不齐或未进行现场确认的应聘人员，将被取消应聘资格和录用资格。

七、考核

考核方式为笔试、面试相结合方式，先笔试后面试，不能按时参加考试的应聘者，取消应聘资格和录用资格。进入面试人员，面试前须进行心理测试。

**（一）笔试**

1.笔试采取百分制计分方式，主要考察招聘岗位所必需的职业素质、专业知识和业务能力。

2.按笔试成绩由高分到低分排序，根据进入面试人数与岗位招聘计划数之比3:1确定各岗位进入面试人选，若出现并列，则相应扩大面试人选，笔试成绩低于60分者不能进入面试。笔试成绩及进入面试人员名单在学校网站上公示3个工作日。

**（二）面试**

面试采取结构化面试方式进行，重点考察应聘人员的思想政治表现、道德品质、心理素质、业务能力等情况。计分方式为百分制，面试成绩低于70分者不予录用。

**（三）总成绩计算方式**

总成绩=笔试成绩×50%+面试成绩×50%。总成绩折算保留到小数点后两位，若考生总成绩出现并列，以面试成绩高者优先。

八、体检、政治审查

体检标准参照《公务员录用体检通用标准（试行）》执行，体检不合格者不予录用。

政治审查采取函审或实地走访方式，考察内容突出政治标准，全面了解考察对象的政治素质、道德品行、能力素质、学习和工作表现、遵纪守法、廉洁自律等方面的情况。审查不合格的不予录用。

九、公示

根据考核、体检及政治审查结果，确定拟录取人员，并在东北农业大学主页（http://www.neau.edu.cn）上对拟录取人员进行公示，公示期为7个工作日。

十、录取

公示期满无异议后，签订聘用合同，办理相关入职手续。

十一、几点说明

（一）对新录用人员实行试用期制度，试用期为6个月，试用期合格者予以正式录用，不合格者不予录用。

（二）应届毕业生应在获得毕业证、学位证之日起一个月内办理报到入职手续，非应届毕业生公示期满三个月内办理报到入职手续，未按期办理入职手续者视为自动放弃聘用资格。

（三）正式办理入职手续时，需提供毕业证书和学位证书（本、硕、博）原件及人事档案等。

（四）公示期满的拟录取人员，凡在档案审查过程中有弄虚作假或不符合相关规定及录取原则的，取消录用资格。

（五）根据事业单位公开招聘工作有关规定，应聘人员不得报考应聘后构成回避关系的岗位。凡与学校教职员工有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的应聘人员，须在《东北农业大学公开招聘应聘人员基本信息表》中填写清楚；与应聘者有以上关系，以及其他影响招聘公平公正关系的本校工作人员，在相关工作中应主动提出并全程回避。

十二、联系方式

咨询电话：(0451)55190518 55191989 （人事处屈老师、窦老师）

监督电话：(0451)55191008（东北农业大学纪委办公室）

学校网址：[http://www.neau.edu.cn](http://www.neau.edu.cn/)

电子邮箱：neaurscgl@126.com

学校地址：黑龙江省哈尔滨市长江路600号

本公告由东北农业大学人事处负责解释。

东北农业大学

2023年4月21日