附件:

贺州学院人才招聘网报名操作说明

一、账号注册登陆

请输入岗位名称搜索

1. 打开贺州学院人才招聘网(http://zp.hzxy.edu.cn/),点击 右上角"登录",然后点击"立即注册",在弹出框输入个人手机号、 手机验证码、身份证号、密码,填写完毕后点击"注册"按钮。

注意: 第一次登录需要注册, 第二次登录使用注册的账号、密码登录即可。



验证码登录 使内职工

通一和・そ常 HEZHOU UNIVERSITY	● 手机注册 3 输入信息	· 2 章 章
<u>颜</u> ^涵 卿殿 1000 减聘海内外优秀人才	验证码 发送验证码 身份证号 ~	
请输入岗位名称搜索	密码 请输入8-20位字符 💿	
相风斗雨,能火相鸣;即脂血液,玉汝子成,点出人才放为道,最高心口 合,也为单称人才推荐了一般才中的利息和现在的新用,本心就是那些沙 程用力,也不论时间就是	 確以密码 請給入8-20位字符 (2) 時間、個合数字、字句、特局字符中的两种成以上的字 行気間 と有象号? 立即登录 日有象号? 立即登录 	

二、岗位应聘填写

1.登录招聘系统后,点击"招聘岗位"页签。

			○ 消息	1 📄 我的简历	民 我的申请	⊗ 13481427122 ¥	
	MA - M & MA	人才招聘 Talent Recruitment					
首页 🤇	招聘岗位 通知公告						
请输入岗位名 招聘种类 招聘计划	称搜索 不服 见习行政助理 不服 2023年公开招聘行政助理	Q					
招聘单位	不服 人事处 (党委教师工作部)						···· 咨询 IOP
岗位名称		招聘单位	招聘种类	拟招人数	截止时间	操作	101

2. 查看岗位要求详情,需要应聘该岗位则点击"立即申请"

				〇消	息 🖻 我的简历	图 我的申请	
	HEZHOU UN	8 NIVERSITY	人才招聘 Talent Recruitment				
首页	招聘岗位	通知公告					
-	An and some the						
请输入岗位	名称搜索		Q				
招聘种类	不限见	习行政助理					
招聘计划	不限 20)23年公开招聘行政助理	E.				
招聘单位	不限人	事处(党委教师工作部)				
岗位名称			招聘单位	招聘种类	拟招人数	截止时间	操作
						2022 02 11	

 3.申请岗位,填写个人简历(包含个人基本信息、学习经历、 工作经历、科研论文、奖惩情况、家庭成员、相关附件上传),打"*"
 号为必填项,附件请按要求上传。

Image:	▲本信息·						
	基本信息						
No. No.	- 44-57		A				
Image: Second Secon	"姓名		(生気)				
	- 時族		- 195 - 195				简历完成度·11% 预购简历
A REAR * 1 WAYER *	* 自份证件类型		■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	±			
Septimized and a set of the set of t	*第四		▼ *些业学校	2			● 基本信息 *
A STATE OF CASH AND	* 逆业在日		中亚子仪 ■ *研学专业				
	*最高学历		■ *最高学位			*	2 手习经历
BENERSE BENERSE	授学位年日		一	ÉTE		*	3 科研信息
• \$\frac{1}{2} + \$\f	在即教育学位		- 在收获有5	-//J		*	4 附件上传*
	*专业技术职务级		▼ 复业技术即	1.务评		-	5 招聘简历
	*婚姻状况		▼ 通信挑計			-	
	*邮政编码		/ *联系人			1	
	*联系电话		/ *电子信箱			1	
	- 是否服从岗位调		▼ *有无既往版	the state of the s		1	
	*人事档案保存单		▲ 应聘人员3	Rim		*	
LEND FYING	152.05.463.4E						
<complex-block></complex-block>	配偶及子女情况						
	新增						
United and and and and and and and and and an	0/1°L						
	-						
UPUNC - ROATH - HUR IPUNC - ROATH - HUR							
Image: Control in the control in t	智无数据 工作经历 所错 智无数据	● 点由上特别件 ●					 2成度:11% 預定第5 基本信息: 学习经历: 料研信息
main Array and Arra							附件上传*
Definition Example 1 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>招聘简历</td>							招聘简历
And							
Example of the set of						确定	取消
HRDE C 2010 ENTYER EXEMUX : frædule I RPLE BRSPROKENLER I Spin 01jog 01jog BRSPROKENLER I BRADE C 2010 ENTYER I BRADE C 2010 ENTYER I BRADE C I BRADE C 2010 ENTYER I BRADE C 2010 ENTYER <t< td=""><td></td><td></td><td>Hox Piers</td><td></td><td>Pro-</td><td></td><td></td></t<>			Hox Piers		Pro-		
Edexifier : from the form of			家の	《信意: © 2019 贫州学院			
I R/L-LÉ BRSPGUERLE (R*) Impartment Impartment <	已选岗位:行政助理						
BRRYBUELER	附件上传						Charles -
● ipg	最高学历证书上传*						Th many of
Athat 1000000000000000000000000000000000000	Toronto and						
Amiliar Worksweiger 22% 股党集历 0.jpg 田奈安位证书上作 • · · · · · · · · · · · · · · ·	ala monduti mediana 1 a	()					
01.jpg 1 基本信息* 副高学位证书上传 2 学习经历* 第二位初升 3 科研信息 研究生在读证明上传 9 附件上传* 建造上位初升 9 別研信息 正在上位初升 9 別研信息 正在上位初升 9 別研信息 正在上位初升 9 別研信 正在近初升 9 別研信 正在近初升 9 別研信		mmT169314 🥮					简历完成度: 22% 预赏简历
温高学位证书上传 1 基本信息・ ① 第36历・ ② 第36历・ ③ 3 科研信息 ④ 附件上传* ③ 3 招聘適历	01.jpg						
● 第365* ● 第4冊值息 ● 第4冊值息 ● 附件上传* ● 第216999 ● 第216999 ● ●	最高学位证书上传						1 基本信息 *
Attribute At							2 学习经历*
通由上時期件 3 時代自愿 研究生在读证明上传 3 脱销面历 研究生在读证明上传 3 脱销面历	Đ						
研究生在读证明上传 ③ 招聘简历 ● ● <td>点击上传附件 😑</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>(3) 科研信思</td>	点击上传附件 😑						(3) 科研信思
研究生在读证明上传 ⑤ 招聘箇历 ● ● ● ● ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●							④ 附件上传*
	研究生在读证明上传						5 招聘简历
居民身份证上传(正反面) · · · ·							
	● 点击上传谢件 ●						
	● 点击上传附件 ●						
Att LISTING	会 点击上线附件 。 居民身份证上传 (正反面)						
	● 点击上传照件 ● 居民身份证上传(正反面)						

日 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	 施历党地理: 22% 陳茂蒲历 基本信息* 学习程历* 単研信息 第行上传* 【昭特古历
---	---

三、发现个人填写有误,如何撤销再修改

1. 点击右上角"我的申请",进入个人申请详情页。

 2. 在学校未审核前,点击"撤销",将个人简历修改保存后,再次提交即可。需要注意的是,如果学校已经在审核状态了,"撤销" 按钮不显示,无法进行撤销。

3. 个人申请页面中,岗位申请记录下方都可以查看到个人申请的审核进度。

		🗅 消息 📗 我的简历 🔤 我的申请 🛛 🛞 🇤 🔶 🖌
HE THOU UNITE	人才招聘 Rstity	
首页 招聘岗位	通知公告	
个人中心 ② 我的申请 ① 消息通知 ① 派号管理	■ 我的申请 「行政助理 ● 「行政助理 ● ● ● <	◎ 草縣語 ②在学校未审核之前,可点击"撤销"按钮将个人申请撤销回来, 再修改简历中填错的内容,修改好以后再重新提交。 201-10 1625 電磁/面读 保检 录用 审核到了哪个环节,此处是到了资格审查的环节。