哈尔滨师范大学孔子学院专职教师

报名材料清单

请应聘人提交以下材料，并确保材料真实准确，具体要求为：

1. 将以下材料清晰、彩色扫描，标注名称并将扫描件按顺序整合为一份PDF文件。
2. “数量”处填写此类材料份数，未取得或无法提供的填“无”。
3. “国外工作经历证明”：公派教师、志愿者提供国际中文教师/国际中文教师志愿者证书或履职考评表，其他人员可提供我驻外使领馆或任教机构出具的工作证明。
4. “论文、著作、项目”：论文提供期刊封面、目录、论文页；著作提供封面和版权页；项目提供立项/结项证明。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 数量 |
| 1 | 身份证（正反面） |  |
| 2 | 学历证书 |  |
| 3 | 学位证书 |  |
| 4 | 职称证书 |  |
| 5 | 普通话证书 |  |
| 6 | 外语类证书 |  |
| 7 | 国际中文教师证书 |  |
| 8 | 国外工作经历证明（含远程中文教学经历） |  |
| 9 | 国内外工作单位推荐信 |  |
| 10 | 获奖证书 |  |
| 11 | 论文、著作、项目 |  |
| 12 | 应聘者认为有必要提供的其他材料 |  |