应聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填表日期  | 年 月 日  | 应聘岗位  |   | 简历来源  | □前程□智联□boss□58□  |
| 本人基本情况   | 姓 名  |   | 性 别  |   | 民 族  |   | 照  片   |
| 出生日期  |   | 身份证号  |   | 身 高  |   |
| 户口所在地  |   | 政治面貌  |   | 婚姻状况  |   |
| 联系电话  |   | 邮 箱  |   | 毕业时间  |  |
| 文化程度  |   | 专 业  |   | 期望薪资  |   |
| 毕业院校  |   | 接受薪资  |   |
| 现住址  |   | 最快到岗时间  |   |
| 教 育 状 况  |
| 起止年月  | 学校  | 专业  | 备注  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
| 工 作 经 历(由上至下从最近填起）  |
| 起止年月  | 公司全称  | 职务  | 离职原因  | 证明人  | 联系电话  |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| 培训经历(由上至下从最近填起）  |
| 起止年月  | 培训院校/机构  | 培训内容  | 所获证书  |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

|  |
| --- |
| 家庭成员（填写直系亲属）  |
| 姓 名  | 关系  | 年龄  | 工作单位  | 职位  | 联系电话  |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| 外语能力  |   | 计算机水平  |   |
| 获得证书及其他技能  |   | 驾驶水平  |   |
| 是否考虑其他岗位  |   |
| 您未来 3-5 年的职业规划  |   |
| 您选择一份工作注重哪些方面  |   |
| 兴趣爱好  |   |
| 自我评价（优点及不足）  |   |
| 有无亲属或朋友在本公司工作  | □ 无 □ 有 ， 请 注 明  |
| 有无重大疾病史  | □ 无 □ 有 ， 请 注 明  |
| 有无犯罪记录  | □ 无 □ 有 ， 请 注 明  |
| 应聘人员诚信声明  | 1. 本人保证本表上所填写的内容真实、完整、有效；
2. 本人同意公司对本人工作经历进行背景调查；
3. 因本人填写本表不真实、不完整引起的一切后果由本人承担。

 本人签字：  |
| 公司承诺  | 应聘人员填写的本表格将作为应聘材料及录用入职后个人资料的一部分，公司对本表格的所载事项负保密义务， 并承诺合法使用本表格。  |
| 面试记录  |
| 考核项目  | 评价  | 考核项目  | 评价  |
| 专业知识  |   | 气质形象  |   |
| 业务技能  |   | 性格特点  |   |
| 经验能力  |   | 语言文字  |   |
| 其他项目  |   |
| 薪资待遇  | 试 用 期 ： 底 薪 绩 效  | 转 正 ： 底 薪 绩 效  |
| 面试结果  | □通过 □未通过 □待复试 □待定  | 面试官  |   |
| 人力资源部意见  | □予以录用 □不予录用 原因  |
|    |   |