解放街道公开招聘编外聘用人员公告

因工作需要，经街道党工委研究，决定面向社会公开招聘街道编外用工，现将有关事项公告如下：

**一、招聘计划**

本次计划招聘岗位合同工3名。

**二、报名条件**

**1.基本条件。**思想政治素质好，自觉贯彻执行党的路线、方针、政策；爱岗敬业，工作踏实，热心基层工作；作风端正，品行良好，遵纪守法，无违法违纪记录；身体健康。

**2.资格条件。**年龄要求在40周岁以下（1982年10月14日以后出生），特别优秀的，年龄可适当放宽；户籍不限；岗位所需要的其他条件（具体查看附件2）。

**3.有下列情形之一的人员，不能报考：**受过刑事处罚的；处于党纪、政纪处分所规定的使用限制期内的；涉嫌违纪违法正在接受审查尚未作出结论的；其他不宜应聘的。

**三、办法和程序**

招聘工作贯彻公开、平等、竞争、择优的原则，按照报名、考试、体检、考察、公示、聘用等程序进行。

**1.报名。**现场报名：请携带《解放街道招聘编外聘用人员报名登记表》、本人身份证、户口簿、学历（学位）证书原件及复印件以及近期免冠一寸证件照2张等相关材料到现场报名。

报名时间：2022年10月14日—10月20日（工作时间周一至周五），上午8：30-11:30，下午14:00-17:00。

报名地点：解放街道办事处413办公室（嘉兴市南湖区城东路418号原法院），联系人：孙女士，联系电话：0573-82318695；

**2.考试。**符合报名条件人员超过30人的组织笔试，30人及以下的直接进入面试。面试按笔试成绩由高到低1:3的比例确定入围人选。岗位报名人数不得低于招聘计划人数的3倍，未达到比例的，同比核减招聘人数。

面试成绩满分为100分，合格分为60分。面试不合格者，不能列入体检、考察人选。

考试内容：思想政治素质、综合分析能力、临场应变能力等相关知识。

**3.体检、考察。**根据面试成绩从高分到低分按招聘计划的1:1比例确定体检对象。按公务员录用体检通用标准进行体检，体检不合格的，依次递补，报名人员不按规定的时间参加体检的，视作放弃报考。体检费用考生自理。对于体检合格者，组织开展考察。考察不合格或放弃的，依次递补。

**4.公示。**对考察合格的拟聘用人员，进行公示，公示期为5个工作日。公示期满，没有反映问题或反映的问题经查实不影响聘用的，予以聘用；对反映有影响聘用问题并查有实据的，不予聘用。

**5.聘用。**最终聘用人员工资福利待遇按区、街道编外用工收入待遇有关文件规定执行。聘用人员须服从组织安排，在规定期限内办理报到手续，对无正当理由逾期报到者，取消聘用资格。试用期3个月，缴纳五险，试用期内考核不合格的，予以解聘。被聘用人员实行劳务派遣。

**四、其他事项**

1.考试时间和地点另行通知，咨询电话：0573-82318695。

2.本次公开招聘相关事宜以公告形式向社会公布。

3.招聘过程中发生弄虚作假、考试作弊等情况，一经查实，取消资格。为维护选拔工作的公正性、严肃性，解放街道纪工委全程参与此次公开招聘的监督管理，监督电话：0573-82513297。

解放街道党工委

解放街道办事处

2022年10月14日

附件1 解放街道编外聘用人员招聘报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 身份证号 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 近期  1寸  照片 |
| 性 别 |  | | 民 族 | |  | | | | 政治面貌 | | | | |  | | | 婚否 | | | |  | | |
|
| 家庭  住址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| 现工作单位及  职务（或岗位） | | | |  | | | | | | | | | | | | | 户籍所在地 | | | | | | |  |
| 报考岗位 | | | |  | | | | | | | | | | | | | 移动电话 | | | | | | |  |
| 最高  学历学位 | | 全日制 | |  | | 毕业院校  及专业 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 非全日制 | |  | | 毕业院校  及专业 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 主要家庭成员及社会关系 | | 称谓 | 姓名 | | | 出生  年月 | | | | | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | |
| 学习、工作及任职简历（从高中开始填写，需写明具体学校、工作岗位职务、及任职时间） | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩情况  及特长 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否服从统一安排调配 | | 1.服从 （ ） 2.不服从 （ ） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 本人保证以上所填内容属实，并承担相应法律结果。  签名： 日期： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

附件2

解放街道招聘录用计划和岗位要求表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **岗位** | **招聘人数** | **学历** | **性别** | **年龄** | **专业要求** | **其他要求** |
| 综合岗位1 | 2 | 全日制大专及以上学历 | 1男  1女 | 40周岁以下 | 不限 | 有2年及以上工作经验。工作责任心强，能吃苦耐劳，具有一定的文字表达能力。特别优秀的，年龄可适当放宽。 |
| 综合岗位2 | 1 | 全日制本科及以上学历 | 不限 | 40周岁以下 | 语言类、新闻类优先 | 中共党员优先，有较强的沟通协调能力，有一定的文字表达能力，有较好的团队意识，能吃苦耐劳。 |