附件1

**广州市黄埔区人民法院政府雇员职位表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序****号** | **招聘单位全称** | **招聘单位主管部门全称** | **招聘岗位层级** | **招聘岗位等级** | **招聘****岗位****名称** | **岗位****简介** | **招聘****人员****类型** | **招聘****人数** | **专业要求（专业名称/专业代码)** | **学历** | **学位** | **其他资格条件** | **主管部门地址及联系电话** | **备注** |
| **本科** | **研究生** |
| 1 | 广州市黄埔区人民法院 | 广州市黄埔区人民法院 | 中级雇员 | 四级雇员 | 书记员A岗 | **⑴辅助领导开展综合管理和重要专项工作；****⑵审查诉讼材料、调解、草拟法律文书等，落实领导交办的其他工作任务。** | 社会人员 | 21 | 法学类（B0301） | / | 本科 | 学士 | 1.年龄在35周岁以下（年龄计算至2022年10月18日）；2.具有三年以上法律实务工作经历；3.中共党员优先。 | 广州市黄埔区大沙东路363号408室，联系电话：020-83009802 |  |
| 2 | 广州市黄埔区人民法院 | 广州市黄埔区人民法院 | 中级雇员 | 四级雇员 | 书记员B岗 | **审查诉讼材料、调解、草拟法律文书等，落实领导交办的其他工作任务。** | 不限 | 4 | 法学类(B0301）、马克思主义理论类（B0305）、中国语言文学类（B0501）、英语（B050201） | / | 本科 | 学士 | 1.年龄在35周岁以下（年龄计算至2022年10月18日）；2.中共党员优先。 | 广州市黄埔区大沙东路363号408室，联系电话：020-83009802 |  |