附件2

现场资格审查所需材料

1.本人身份证、准考证原件和复印件。

2.网上报名时下载打印的《报名信息表》原件。

3.招聘岗位所要求专业的毕业证、学位证原件及复印件，取得的学历（学位）须获得国家教育部“学信网”认证，出具学历认证备案表；2022届应届毕业生提供教育部学信网学籍在线验证报告、加盖鲜章的就业推荐表；在国（境）外高校毕业的报考人员，须在报考资格审查时出具教育部中国留学服务中心的学历（学位）认证。

4. 机关事业单位工作人员，须提供《机关事业单位工作人员诚信应聘承诺》；其他单位工作人员，须提供《现工作单位同意报考证明》。

5.招聘岗位要求的资格（资历）证、党员证明材料（须近三个月内开具的）、工作经历证明（提供相应缴纳社保费用凭证、所签订聘用或劳动合同）等资料的原件及复印件。

以上资料需在本次合同制人员招聘报名前获得。