附件2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 泰州市体育运动学校公开选调事业单位  工作人员报名表 | | | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 性 别 |  | | 出生年月 | |  | 免冠照片 | |
| 民 族 |  | | 籍 贯 |  | | 户籍  所在地 | |  |
| 政治面貌 |  | | 参加工作时间 |  | | 有无两年以上工作经历 | |  |
| 健康状况 |  | | | 熟悉专业  有何专长 | |  | | |
| 全日制教育 | 毕业时间及  毕业院校 | |  | | | 所学专业及学位 | |  | | |
| 身份证号码 |  | | | | | 手机号码 | |  | | |
| 家庭住址 |  | | | | | | | | | |
| 现工作单位及岗位情况 | 单位名称及  职务职称 | |  | | | 单位性质 | |  | 个人编制性质 |  |
| 岗位类别 | |  | 岗位  等级 |  |
| 简历  （从高中毕业后填起）及其他说明信息 |  | | | | | | | | | |
| 奖  惩  情  况 |  | | | | | | | | | | |
| 近两年  年度考核  结果 |  | | | | | | | | | | |
| 家  庭  成  员  及  主  要  社  会  关  系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
|  |  |  | |  | |  | | | | |
| （按以下内容抄写）本人承诺：本表由本人填写，所填内容准确无误，如有不实，后果自负。  报考人员（签名）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 招考单位 资格审查意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

填 写 说 明

1. 表中“出生年月”等有关时间按组织（人事）部门认定的时间填写，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1991.05”。
2. “籍贯”、“户籍所在地”栏，按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“江苏泰州”、“江苏靖江”。
3. “简历”栏，从高中毕业后填起，简历的起止时间填到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示），前后要衔接。
4. “奖惩情况”栏，填写受县级以上的奖励和记功情况，并注明奖励时间；受处分的，要填写何年何月因何问题经何单位批准受何种处分，何年何月经何单位批准撤销何种处分。没有受过奖励和处分的，要填“无”；
5. “家庭成员及主要社会关系”栏，按配偶、子女、父母及其他重要社会关系的顺序依次填写。