附件1：

公开招聘岗位一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 缺编部门 | 数量 | 岗位优先选拔条件 |
| 1 | 文秘岗 | 2 | 1.全日制专科以上应届实习生；2.具有文秘、新闻学、汉语言文学等相关专业优先；3.具备扎实的文字功底，擅长公文撰写，具备一定的组织协调沟通能力，熟悉使用office办公软件尽在文字编纂和加工。 |
| 2 | 宣传岗 | 1 | 1.全日制专科以上应届实习生；2.负责宣传开放站的文化宣传、授课培训工作；3.负责撰写周宣传工作总结，统计宣传数据、素材总结归档；4.完成领导交办的宣传培训工作。  |
| 3 | 通信岗 | 1 | 1.全日制专科以上应届实习生2.计算机相关专业专科以上学历； 3.能熟练操作计算机，熟悉网络维护等相关专业知识； 4.因岗位工作性质，需要能吃苦耐劳，能接受外勤任务工作通信人员；  |