**北京市大兴区事业单位公开招聘工作人员报名表**

|  |  |
| --- | --- |
| 报考单位： | 报考岗位： |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  | 政 治面 貌 |  | 近期同底二寸免冠照片一张 |
| 出 生年 月 |  | 籍 贯 |  | 户 口所在地 |  | 健 康状 况 |  |
| 学 历学 位 | 统招统分学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职学历 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 参加工作日期 |  | 工作年限 |  | 专业技术职称 |  |
| 现工作单 位 |  | 人事档案存放地 |  |
| 现住址 |  | 联 系电 话 |  |
| 身 份证 号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 教育经历（自高中开始填写） | 起止年月 | 学制 | 毕业院校 | 专业 | 学历 | 学位 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 工作经历 | 起止年月 | 工作单位 | 部门及职务 | 从事工作 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 诚 信声 明 | 1、本人承诺已知悉并将严格遵守《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》，如有违规违纪行为，按有关规定处理。2、本人承诺在报名过程中填写的个人信息均准确、真实，报名提供的身份证、学历学位证书等材料均真实、有效，符合国家规定。3、本人承诺人事档案按照有关规定存档管理，能够正常办理转递等手续。4、本人承诺如有工作单位，则已征求单位意见，所在单位同意本人报考，如被聘用将积极配合办理相关手续。5、本人承诺符合本次招聘工作相关回避要求。6、本人承诺将在考试过程中积极配合落实疫情防控相关措施。7、如违反上述承诺事项，视为自动放弃本次招聘资格，且同意按照相关规定接受处理，并承担一切责任。本人签名： 年 月 日 |
| **招聘单位初审意见** | **主管部门复审意见** |
| **资格审核人（签名）：** **（单位盖章）** **年 月 日** | **资格复审人（签名）：** **（单位盖章）** **年 月 日** |

注：本报名表须A4纸正反面打印，并在“本人签名”处签名。