新仓镇公开招聘村（社区）专职工作人员公告

为进一步强化基层组织建设，加大村（社）后备人才选拔培养力度，现根据工作需要，面向社会公开招聘村（社区）专职工作人员。

一、招聘计划

本次公开招聘村（社区）专职工作人员10名（详见附件1）。

二、招聘的对象和条件

1.拥护党的领导、拥护社会主义、政治坚定，坚决贯彻执行党的路线、方针、政策和国家法律、法规；能够真心实意为群众办实事、办好事，乐于奉献，具有一定科学文化知识；能够带头致富并带领群众共同致富，具有较强的组织领导能力；能够廉洁自律，遵纪守法，公道办事，受群众拥护。

2.无“五不能六不宜”等影响村（社区）干部选拔任用的情形。

3.新仓镇户籍（以2022年4月27日的户口所在地为准）或原籍新仓人员。

4.已取得国家承认的大专或大专以上学历（以2022年4月27日前取得的学历为准）。

5.年龄18至30周岁（1991年4月27日至2004年4月27日期间出生），具有本科学历并取得相应学位的年龄在18至35周岁（1986年4月27日至2004年4月27日期间出生）。

三、招聘程序

**（一）报名和资格审查**

报名时间：2022年4月28日9时—5月4日16时。

报名地点：相关村（社区）党群服务中心，详见附件1。

报名材料：携带报名表，居民身份证、户口簿或户籍证明、学历证书等有关材料原件及其复印件，近期免冠1寸彩照一张。如岗位报名人数不足1:3比例的，相应核减招聘计划。

**（二）领取准考证**

时间：2022年5月6日9时—5月7日16时。相关村社党群服务中心领取准考证。

**（三）笔试时间**

笔试时间为2022年5月8日上午，笔试内容为公共基础知识，满分为100分。

具体考试时间和地点详见准考证。报考人员必须同时携带准考证和第二代身份证参加考试。

**（四）加分**

对符合以下条件的，笔试成绩每项加2分，加分最多不超过4分。

1.中共党员；

2.退役军人；

3.取得本科或以上学历并取得相应学位。

**（五）确定面试对象和资格复审**

根据笔试成绩和加分，按照从高分到低分以1:5比例确定面试对象，招聘2人以上岗位的按照1:3比例确定面试对象，对入围面试人员进行资格复审。

**（六）面试**

面试分别由新仓镇人民政府统一组织实施，入围面试人员放弃面试资格的，相关职位不再递补。面试成绩满分为100分，合格分数为60分。面试不合格者，不能列入体检、考察对象。

**（七）确定体检、考察对象**

面试结束后，按笔试分数和加分占40%、面试分数占60%合成总成绩。总成绩的计算公式为：

总成绩＝（笔试分数+加分）×40%＋面试分数×60%。

根据总成绩（若总成绩相等，以笔试总成绩高的排位在前）从高分到低分按招考计划的1:2确定差额考察对象，招聘2人以上的岗位按照多于招聘人数1人确定差额考察对象。考察结束后，按1:1确定体检对象。

**（八）体检、考察**

体检工作参照事业单位有关人员录用体检办法执行。报考人员不按规定的时间参加体检的，视为放弃体检。

考察工作参照村（社区）干部考察有关规定执行，实行差额考察，按照人岗相适原则择优确定拟录用人员，不唯分取人。考察结论分为“合格”或“不宜招聘”。

考察结果仅作为本次招考是否录用的依据。

**（九）公示、聘用**

根据考试成绩、体检结果和考察情况，确定拟聘用人员名单，并公示5个工作日。公示期满后，没有反映或反映有问题经查实不影响聘用的，办理聘用手续。对反映有影响聘用问题并查有实据的，不予聘用；对反映的问题一时难以查实的，可暂缓聘用，待查清后再决定是否聘用。

放弃考察的，在面试合格人员中按总成绩从高分到低分递补考察。放弃体检或体检不合格、不能在规定时间提供报考所需相关证明文件及其他材料、在分配过程中不服从分配要求而放弃的，在考察合格人员中递补。

对考察合格，但未确定为体检对象的，列入村（社区）后备干部库进行管理。1年内出现聘用空缺的，可以按照考察对象总成绩由高至低确定递补体检对象。

四、注意事项

（一）报考人员在初审、复审等过程中提交的所有信息和材料应当真实、准确、有效。凡提供虚假信息和材料获取报考资格的，或有意隐瞒本人真实情况的，一经查实，即取消报考或聘用资格。

（二）在招聘组织实施过程中，将按照新冠肺炎疫情防控有关要求，严格落实疫情防控措施，必要时将对有关工作安排进行适当调整，请广大报考者理解、支持和配合。

（三）未尽事项由新仓镇人民政府党建工作办公室负责解释。

附件：1.招聘计划

2.报名表

附件1

招聘计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 岗位 | 招聘数 | 有关要求 | 报名地址及咨询电话 |
| 秦沙村专职工作人员 | 1 | 本村户籍或原籍为本村 | 秦沙村党群服务中心  （秦沙苑318号）  0573-85704488 |
| 中华村专职工作人员 | 4 | 本村户籍或原籍为本村 | 中华村党群服务中心  （中华路85号）  0573-85744040 |
| 社区专职工作人员 | 5 | 新仓镇户籍或原籍新仓 | 芦川社区党群服务中心  （朝阳南路28号）  0573-85579972 |

附件2

新仓镇公开招聘村（社区）专职工作人员报名表

报考岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | 身份证号 |  | | | 一寸  证件照 | |
| 民　族 |  | 籍　贯 |  | 参加工作  时 间 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 健康状况 |  |
|
| 专业技  术职务 |  | | 熟悉专业  有何专长 |  | |
| 学　历  学　位 | 全日制  教　育 |  | 毕业院校  系及专业 |  | | | |
| 在　职  教　育 |  | 毕业院校  系及专业 |  | | | |
| 现工作单位及职务 | |  | | | | | |
| 户籍地址/原籍地址 | |  | | | 联系电话 | |  |
| 简 历 | 简历从最后一段全日制教育填起，简历的起始时间填到月，前后要衔接。  XXXX.XX—XXXX.XX XX学校XX系XX专业学习  XXXX.XX—XXXX.XX 平湖市XX单位XX职务（XXXX.XX—XXXX.XX XX学校XX专业大专/本科学习）  XXXX.XX-- 平湖市XX单位XX职务 | | | | | | |
| 家庭  成员 | 父亲：姓名，出生年月，政治面貌，工作单位及职务  母亲：  配偶：  子女： | | | | | | |
| 本人  签名 | 本人已认真阅读并了解本次公开招聘的公告，本人对报名表所填内容的真实性负全部责任。  签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 资格审查意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | |