**绍兴市越城区公共用车服务有限公司**

**公开招聘驾驶员公告**

绍兴市越城区公共用车服务有限公司是越城区机关事务管理服务中心下属国有独资企业，是专门为区级机关单位提供公务用车保障服务的机构。因工作需要，现面向社会公开招聘驾驶员若干名。有关事项公告如下：

**一、招聘岗位**

C1及以上驾照、A1驾照驾驶员各若干名。

**二、招聘条件**

（一）基本条件：

1.有良好的政治思想素质，拥护党的路线、方针、政策，品行端正，服从用人单位工作安排。

2.年龄在45周岁以下（1977年1月14日以后出生），身体健康。

3.具有初中及以上学历。

4.具有绍兴市户籍。

5.有4年及以上相应准驾汽车驾驶经历。

6.具有吃苦耐劳精神，能无条件服从用人单位岗位安排及调整和正常工作时间外的值班、加班安排。

（二）优先录用条件

具备以上基本条件且技术合格，同时具备下列条件之一及以上者优先录用：

1.有驾驶技师职业资格。

2.有汽车修理技师职业资格。

3.退役军人。

（三）有下列情形之一的，不能参加公开招聘：

1.受过党纪政务处分或司法机关刑事处罚的；

2.正在接受司法机关立案侦查或纪检监察部门立案审查调查的；

3.近三年有重大交通责任事故、近三年任何一个扣分周期被扣满12分的。

4.法律、法规规定的其他情形。

**三、招聘程序**

招聘工作坚持竞争择优的原则，按照报名、资格审查、考试、体检、录用等程序进行。

1.在报名的基础上，经资格审查，由绍兴市越城区公共用车服务有限公司统一组织考试，考试方式和时间另行通知。

2.体检：根据考试成绩，从高分到低分按1:1的比例确定体检对象。体检费用由应聘人员自理。不按规定时间、地点参加体检，视作放弃资格。

资格审查、体检环节出现不合格或自愿放弃产生的缺额，可按成绩从高分到低分依次递补，按程序录用。

3.录用：根据考试成绩和体检结果，确定拟录用人员。拟录用人员在接到通知后，必须在规定时间内报到，办理报到前须与原单位解除劳动合同。

**四、报名办法**

1.报名时间：从公告发布之日起，工作日上午8:30—11：30，下午14:30—17:00。

2.报名材料：应聘人员须如实、准确填写《绍兴市越城区公共服务用车有限公司驾驶员应聘报名表》（见附件），并附本人身份证、学历证书、驾驶证、专业技术资格(执业资格）证书原件及复印件、本人近期2寸证件照、户口所在地派出所提供的无前科劣迹证明等材料。

3.报名方式：采用现场报名,应聘人员需自行下载填写《绍兴市越城区公共服务用车有限公司驾驶员应聘报名表》,并随带第2点内所需报名材料，报名地点如下：

地址：延安路18号越城区人民政府大院内F楼403室。

联系人：过女士 联系电话：88069478。

**五、其他事项**

1.应聘者所提交的材料必须真实、准确，如有不符或弄虚作假的，一经查实，即取消录用资格。

2.试用期满后，经考察不胜任工作的，取消录用资格。

3.按国家相关规定缴纳五险一金，提供餐补、员工体检等。

附件：

绍兴市越城区公共服务用车有限公司驾驶员应聘报名表

绍兴市越城区公共用车服务有限公司

2022年1月14日

附件：

**绍兴市越城区公共用车服务有限公司**

**驾驶员应聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 身份证号 | |  | | 贴相片处 |
| 学 历 |  | 婚姻  状况 |  | | 政治面貌 | |  | |
| 参加工作年月 |  | 准 驾  车 型 |  | | 初次领证时间 | |  | |
| 原工作单位 |  | | | | 原岗位及职务 | |  | |
| 专业技术等级 |  | | | | 户籍所在地 | |  | | |
| 联系电话 |  | | | | 现住地址 | |  | | |
| 工 作  简 历 |  | | | | | | | | |
| 家 庭  主要成员 | 与本人关系 | | | 姓 名 | | 年 龄 | | 工 作 单 位 | |
|  | | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |
| **本人承诺：以上所填信息属实，且近三年无重大交通责任事故。如有隐瞒、伪造、弄虚作假，一切责任自负。**  承 诺 人：  年 月 日 | | | | | | | | | |