附件1:

**桥墩镇编外用工报名表**

 **报名序号：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |   | 性 别 |   | 出生年月（ 岁） |   | 一寸免冠照片 |
| 民 族 |   | 籍 贯 |   | 出 生 地 |   |
| 政治面貌 |   | 参加工作时间 |   | 健康状况 |   |
| 专业技术职务 |  | 熟悉专业有何专长 |   |
| 学 历学 位 | 全日制教 育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 在 职教 育 |   | 毕业院校系及专业 |  |
| 身份证号码 |  |
| 现住地址 |   |
| 户籍地址 |   |
| 联系电话 |  |
| 工作简历 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 奖惩情况 |   |
| 主及要社家会庭关成系员 | 称谓 | 姓 名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|   |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 上述填写内容及所提供的报名材料均属真实，若有隐瞒、虚报、欺骗等行为，本人自愿放弃聘用资格并承担一切法律后果和责任。报考人（签字、指印）： 年   月   日 |
| 组织人事部门审查意见 |  年 月 日 |

备注：1、报考人员应在各栏中填写相应完整信息,字迹清晰工整，个人简历从大学开始填写，时间不间断。

1. 报名时需提供以下材料：①报名表（张贴近期1寸彩色照片一张）一张，双面打印；②身份证复印件一份；③户口薄复印件或户籍证明一件；④学历证书复印件及查询证明一份。同时出示原件。
2. 组织人事部门审查意见由招聘单位填写，报考人员不用填写。