附件2

阿勒泰地区中高职报名及资格审查表

 填表时间: 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 族别 |  | 照片 |
| 身份证号码 |  | 政治面貌 |  | 户籍所在地 |  |
| 最终学历 |  | 学位 |  | 专业 |  |
| 毕业院校及时间 |  |
| 第一学历情况 | 全日制🞎非全日制🞎 毕业院校及专业 |
| 有何特长 |  |
| 家庭住址 |  |
| 报考单位及岗位 |  | 联系电话 |  |
| 与本单位领导、人事、组织、纪检、财务部门工作人员有无亲属关系 |  | 有何关系 |  |
| 本人 工作 简历 |  |
| 奖惩情况 |  |

窗体顶端

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家庭主要成员情况 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人承诺 | 本人承诺上述所填内容真实有效，如有虚假信息，一经发现，用人单位可不予聘用。**本人亲笔抄写：**承诺人： 年 月 日 |
| 资 格 审 查 | 招聘组负责人（签字）： 招聘单位（盖章） 年 月 日 年 月 日 |

备注：简历应从中学开始填写，并与个人档案记载一致。本表一式二份。应聘者和招聘单位各存一份。