

附件2:

合同聘用人员招聘岗位及相关要求

序号	单位名称	内设机构名称	岗位名称	岗位数量	专业要求	备注
1	数学与统计学院	学院办公室	行政与科研秘书	1		
2	化学化工学院	学院办公室	行政秘书	1		
3	体育学院	学院办公室	教学秘书	1	体育学专业	
4	党委保卫部（保卫处、政保办公室）	综合办公室	科员	1	计算机、通信工程相关专业	中共党员
5	教务处	教学科	科员	1		
6		综合办公室	科员	1		
7	研究生院（党委研究生工作部）	综合办公室	科员	1		中共党员
8	科学技术处	成果专利管理科	科员	1	理工科类专业	
9	实验室建设与管理处	实验室技术安全科	科员	1	理工科类专业	
10	国际交流与合作处（港澳台办公室、“一带一路”办公室）	国际（港澳台）学生管理与服务科	科员	1		
11	国有资产管理处	经营性资产监管中心	科员	1		
12	基建处	规划设计科	科员	1	设备安装、电气工程相关专业	
13	离退休职工工作处（离退休党委）		秘书	1	马克思主义理论、新闻学、计算机相关专业	
14	采购招标管理办公室	工程与服务采购管理科	科员	1	法律、工程、财务相关专业	
15	工会（妇委会）	办公室	秘书	1	思想政治教育、中国语言文学、新闻学相关专业	
	合计			15		