

### 江门职业技术学院管理教辅岗位招聘一览表

日期：2021年9月

序号	部门及岗位名称	招聘人数	招聘条件			
			年龄	专业	学历	其它要求
1	团委团干	1	28周岁以下（即1993年1月1日后出生）	不限	本科及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.具备较好的文字表达能力和沟通能力； 3.有团队精神与自律意识，责任心强，工作负责，服从安排； 4.政治面貌为中共党员（含预备党员）； 5.有服务意识，能适应假日临时值班、日常加班的要求； 6.大学期间具有学生干部经历，担任校级或院（系）级学生干部的优先。
2	招生办科员01岗	1	35周岁以下（即1986年1月1日之后出生）	不限	本科及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.熟悉计算机操作与办公软件的使用，能熟练进行数据整理、统计；具备较好写作能力、软文策划及新媒体平台运作管理； 3.有团队精神与自律意识，责任心强，工作负责，服从安排； 4.有服务意识，有较强的沟通、协调能力，能适应假日临时外出开展招生宣传以及日常加班的要求； 5.同等条件下，担任过学生干部或有高校工作经历，或计算机类相关专业学习背景的应聘者优先； 6.此岗位仅限男性报考。
3	招生办科员02岗	1	35周岁以下（即1986年1月1日之后出生）	不限	本科及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.熟悉计算机操作与办公软件的使用，能熟练进行数据整理、统计；具备较好写作能力、软文策划及新媒体平台运作管理； 3.有团队精神，责任心强，工作负责、细致耐心，服从安排； 4.有服务意识，有较强的沟通、协调能力，能适应假日临时外出开展招生宣传以及日常加班的要求； 5.同等条件下，担任过学生干部或有高校工作经历者优先； 6.此岗位仅限女性报考。
4	图书馆管理员	1	35周岁以下（即1986年1月1日后出生）	信息管理与信息系统类、计算机科学技术类、电子技术类专业	本科及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.具备较好的文字表达能力和沟通能力； 3.熟悉计算机操作与办公软件的使用； 4.有团队精神与自律意识，责任心强，工作负责，服从安排； 5.能适应图书馆假日工作及倒班的要求。
5	技能鉴定科科员	1	35周岁以下（即1986年1月1日后出生）	计算机、管理、会计等相关专业	本科及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.具备较好的文字表达能力和沟通能力； 3.熟悉计算机及数据系统操作、办公软件的使用； 4.有团队精神与自律意识，责任心强，工作负责，服从安排； 5.有服务意识，能适应周末加班及到市区办理业务的要求。
6	后勤处电工	2	40周岁以下（即1981年1月1日后出生）	工科类专业	大专及以上	1.身心健康、体貌端正； 2.具备较好的文字表达能力和沟通能力； 3.熟悉计算机操作与办公软件的使用； 4.有团队精神与自律意识，责任心强，工作负责，服从安排； 5.具有高级电工资格证，熟悉水电路设计图。
	总计	7				