**横琴新区公开招聘“同岗同酬”教师报名表**

岗位代码： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  |  |
| 民 族 |  | 籍 贯（省市） |  | 现户籍地（省市） |  |
| 毕业时间 |  | 参加工作时间 |  | 累计工作年限 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  | 身高 |  |
| 婚姻状况 | □未婚；□已婚或□离异：已育 孩； | 身份证号码 |  |
| 现居住地址 |  | 移动电话 |  |
| 职称 |  | 电子邮箱 |  |
| 教育及工作经历 | 起止年月 | 毕业院校（从高中填起） | 专业 | 学历 | 是否全日制 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 主要工作业绩 |  |
| 家庭主要成员及社会关系（配偶、子女、父母及配偶父母） | 姓名 | 年龄 | 工作单位及职务 | 与本人关系 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 奖惩情况 |  |
| 考生声明 | 我保证，本表所填信息及提供资料一切均属真实及正确，如有不符，本人愿意接受取消应聘资格的处理。 本人签名： 年 月 日 |

填表说明：

1.表格填写完毕后请以**Word格式版**发送至指定邮箱；

2.填写内容必须真实，如发现不实内容，即取消选拔资格；

3.教育经历请从高中院校学习时填起，未取得“学历证明”之前，仍按原学历填写，须注意“××在读”、“××课程进修班结业”等均不能作为学历填写；

4.填写工作单位、职务及工作内容要具体，请填写毕业后参加工作的所有工作经历；

5.家庭主要成员及社会关系请按照顺序填写配偶、子女、父母及配偶父母的相关情况，如果家庭成员已退休需写上原单位以及职务；

6.照片处请粘贴近期免冠电子彩照。